



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0068611
DATA: 18/12/2017
OGGETTO: Rimborso spese sostenute e documentate dall'Associazione di Volontariato Club Integriamoci di Ferrara ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo approvato con determina n° 642/2017: Periodo gennaio-settembre 2017 – Importo euro 2.338,86 (salvo conguaglio).

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Maria Paola Carozza
Sergio Dall Oca

CLASSIFICAZIONI:

- [06-10-02]

DOCUMENTI:

File	Hash
PG0068611_2017_Lettera_firmata:	99599D309B5D6AB5819D466E857BE6003EDC8689240171BB630C8F47139D99BB



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



UO ECONOMICO FINANZIARIA

OGGETTO: Rimborso spese sostenute e documentate dall'Associazione di Volontariato Club Integriamoci di Ferrara ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo approvato con determina n° 642/2017: Periodo gennaio-settembre 2017 – Importo euro 2.338,86 (salvo conguaglio).

Richiamata la deliberazione n . **96 del 21/06/2016** ad oggetto: "Aggiornamento della Delibera nr. 300 del 23/12/2015 ad oggetto: "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda Sanitaria di Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165";

Dato Atto che con determina n° 642 del 12/05/2017 è stato rinnovato l'Accordo tra DAISM-DP e l'Associazione di Volontariato denominata Club Integriamoci, con sede in via Pastro 2 a Ferrara, finalizzato alla progettazione e programmazione di attività utili per contrastare la solitudine e l'isolamento che sono alla base della sofferenza mentale, per favorire e sviluppare le relazioni sociali e la gestione del tempo libero, inteso come reti di relazioni, spazi di autorealizzazione ed integrazione sociale;

Rilevato che l'art. 6 di detto Accordo prevede il rimborso da parte dell'Ausl degli oneri sostenuti dall'Associazione per la copertura assicurativa infortuni e responsabilità civile a favore dei propri iscritti, nonché per eventuali spese sostenute (di viaggio ecc.) per le attività svolte in relazione a quanto previsto nel medesimo Accordo;

Vista la richiesta di rimborso spese formulata dal Presidente dell'Associazione con nota datata 09/10/2017 protocollo d'arrivo 55910 del 9/10/2017 corredata da documentazione giustificativa;

Vista la conformità della documentazione presentata, depositata in originale agli atti della Segreteria DAISMDP, in relazione agli accordi intercorsi con la Direzione SPT di Ferrara e alle iniziative realizzate nei primi 9 mesi del 2017;

Rilevata la necessità di provvedere, salvo conguaglio, al pagamento di **euro 2.338,86** a favore dell'Associazione Club Integriamoci per spese effettivamente sostenute e documentate relative al periodo 1/1-30/09/2017 , avuto riguardo al divieto assoluto di retribuzione dell'attività di volontariato, così come stabilito dall'art. 2 della legge n° 266/1991;

Accertata la regolarità della spesa e dei relativi addebiti oggetto del presente atto di liquidazione;



Visti gli artt. 49 e 50 della L.R. nr. 22/80;

LIQUIDA

la spesa relativa a quanto sopra riportato per un **importo complessivo di euro 2.338,86** mediante imputazione al conto economico 810170073 “ Rimborso spese a volontariato” del bilancio d'esercizio corrente, Centro di Costo 180001 “ Costi comuni DAISM-DP”;

ORDINA

di effettuare il pagamento della spesa come sopra liquidata a favore dell'Associazione Club Integriamoci di Ferrara mediante bonifico bancario come da coordinate presenti in anagrafica fornitori.

Firmato digitalmente da:

Maria Paola Carozza
Sergio Dall Oca

Responsabile procedimento:
Patrizia Gazzola